

**מהות - הרשות העירונית לחוסן  
וביטחון קהילתי אשדוד (ע"ר)**

**מכרז פומבי מס' 02/2021**

**למתן שירותי ביקורת פנים**

**יוני 2021**

**רשימת מסמכי המכרז**

פירוט	מסמך
הזמנה להציע הצעות	מסמך א'
הוראות למציע	מסמך ב'
מסמכי ההצעה	מסמך ג'
מפרט תכולת העבודה	מסמך ד'
חוזה	מסמך ה'

## מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

מהות – הרשות העירונית לביטחון וחוסן קהילתי – אשדוד (ע"ר)

מכרז פומבי מס' 02/2021

### למתן שירותי ביקורת פנים

מהות - הרשות העירונית לחוסן וביטחון קהילתי אשדוד (ע"ר) ("הרשות") מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותי ביקורת פנים (להלן: "השירותים" או "העבודות"), הכול על-פי ההוראות והתנאים כמפורט במסמכי המכרז.

ניתן לעיין בחוברת המכרז קודם לרכישתה במשרדי העמותה. ניתן לרכוש את חוברת המכרז במשרדי העמותה, תמורת תשלום דמי השתתפות בסך של 500 ₪ (חמש מאות ₪), אשר לא יוחזרו בשום מקרה, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא. רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל הינה חובה ומהווה תנאי להגשת הצעה. לאחר משלוח אסמכתא להעברת תשלום למייל [ortal@hrashut.org.il](mailto:ortal@hrashut.org.il), יועברו מסמכי המכרז במייל למציע.

ניתן לשלוח שאלות ו/או בקשות הבהרה עד ולא יאוחר מיום 17/06/21 בשעה 12:00 באמצעות דוא"ל: [ortal@hrashut.org.il](mailto:ortal@hrashut.org.il) בלבד. באחריות הפונים לוודא, כי שאלותיהם הגיעו ליעדן באמצעות אישור חוזר על משלוח הודעת דוא"ל. תשובות העמותה יפורסמו באתר האינטרנט מהות [www.hrashut.org](http://www.hrashut.org) וישלחו לרוכשי מסמכי המכרז. באחריות המציעים להתעדכן בפרסום שאלות ותשובות הבהרה ובכל הודעה ו/או עדכון שתפרסם העמותה בקשר עם המכרז. שאלות שיתקבלו לאחר המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, העמותה תהא רשאית לדחות ו/או לא להשיב עליהן כלל. יובהר, כי לא יהיה מענה בע"פ לשאלות, ובהתאם לכך, רק תשובות בכתב תחייבנה את העמותה.

את ההצעה בצרוף כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע, יש למסור ב-2 עותקים כרוכים, במעטפה חתומה ואטומה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 02/2021 למתן שירותי ביקורת פנים". ההצעה תוגש במסירה ידנית בלבד לתיבת המכרזים שבמשרדי העמותה, ברח' ניסן 11 רובע יב' אשדוד, לא יאוחר מיום 24/6/21 בשעה 15:00 בדיוק.

מובא לידיעת משתתפי המכרז, כי במכרז זה לא יתקיים מפגש מציעים.

מובהר, כי העמותה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז בכל עת ומכל סיבה שהיא. אין העמותה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי. בנוסף, העמותה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להקטין או להגדיל את היקף העבודה/שירותים מכל סיבה שהיא בהתאם לתקציב העומד לרשותה, וכן לפצל את העבודה/שירותים בין מספר מציעים והכל לפי ראות עיניה ושיקול דעתה המוחלט, וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.

הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר אך מתייחסות ל-2 המינים כאחד.

בברכה,

מהות הרשות העירונית לביטחון  
וחוסן קהילתי – אשדוד (ע"ר)

## מסמך ב' - הוראות למציע

### כללי

1. מהות - הרשות העירונית לחוסן וביטחון קהילתי אשדוד (ע"ר) ("הרשות") מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותי ביקורת פנים (להלן: "השירותים" או "העבודות"), הכול על-פי ההוראות והתנאים כמפורט במסמכי המכרז.
2. תקופת ההתקשרות על פי המכרז היא 24 חודשים ממועד חתימת ההסכם בין המציע הזוכה ("המבקר") לבין הרשות. לרשות, ולה בלבד, תינתן האפשרות להאריך את תקופת ההתקשרות בעד 3 שנים נוספות, לפי שיקול דעתה.
3. העבודות יבוצעו בהתאם לחוק הביקורת הפנימית, התשנ"ב-1992 ("חוק הביקורת הפנימית") ובהתאם להוראות המפורטות במסמך ד'.
4. התשלום למבקר יהיה על בסיס שעות עבודה בפועל, בהתאם לתעריף שכר הטרחה השעתי שהוצע על ידו במכרז. היקף שעות העבודה ייקבע בהתאם לתוכנית עבודה שנתית שתוכן ע"י המבקר ותוגש לאישור הרשות. במועד פרסום המכרז מעריכה הרשות את היקף שעות העבודה בכ-70 שעות שנתיות, אך מובהר כי מדובר בהערכה ראשונית בלבד, כי ההיקף בפועל עשוי להיות שונה באופן משמעותי, וכי הרשות אינה מתחייבת להזמין מהמבקר עבודה בהיקף כלשהו או בכלל.

### תנאי סף

5. רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בכל התנאים הבאים:
  - 5.1. המציע הוא יחיד תושב ישראל או תאגיד הרשום כדין. לא יתקבלו הצעות משותפות.
  - 5.2. המציע מחזיק בכל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
  - 5.3. המציע [במקרה של יחיד] או היחיד המוצע על ידי המציע למתן השירותים [במקרה של תאגיד] הוא בעל תואר אקדמי במשפטים ו/או ראיית חשבון מאת מוסד להשכלה גבוהה בישראל או מוסד להשכלה גבוהה בחו"ל שהוכר ע"י מוסד להשכלה גבוהה בישראל.
  - 5.4. למציע ניסיון של 3 שנים, לפחות וברציפות, בין השנים 2015-2020 במתן שירותי ביקורת פנים לפי חוק הביקורת הפנימית, בשני גופים ציבוריים, לפחות, מתוכם לפחות תאגיד עירוני אחד שתקציבו השנתי הממוצע היה למעלה מ-20,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) בתקופת אספקת השירותים ע"י המציע.
6. להוכחת עמידתו בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 לעיל, יצרף המציע להצעתו את המסמכים הבאים:
  - 6.1. תעודת עוסק מורשה + תעודת התאגדות של המציע [במקרה של תאגיד].
  - 6.2. אישור בתוקף על ניהול ספרים.

6.3. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור / פטור מניכוי מס במקור.

6.4. פירוט עבודות קודמות / ניסיון קודם, בנוסח המצ"ב **כטופס 4**.

6.5. אישור / המלצות מזמיני העבודות הקודמות, בנוסח המצ"ב **כטופס 5**.

7. אי עמידה באיזה מתנאי הסף צפויה לגרום לפסילת הצעתו של המציע, בהתאם להוראות הדין. לפיכך, על המציע לוודא באחריותו כי להצעתו צורפו כל המסמכים והאסמכתאות המעידים על עמידתו המלאה והמדויקת בכל אחד מתנאי הסף המפורטים לעיל. היה והמציע סבור כי הטפסים שצורפו למסמכי המכרז אינם מספיקים או אינם מתאימים להוכחת עמידתו בתנאי הסף, עליו לצרף באחריותו את המסמכים הנדרשים. ככלל, הצהרתו של המציע לבדו לא תהווה הוכחה לעמידתו באיזה מתנאי הסף, ועל המציע לצרף להצעתו אסמכתאות אובייקטיביות.

#### שאלות הבהרה

8. שאלות הבהרה בעניין המכרז ניתן להגיש עד ליום **17/6/21** למייל [ortal@hrashut.org.il](mailto:ortal@hrashut.org.il)

9. בשאלתו, יפרט המציע את הסעיף המדויק במסמכי המכרז אליו מתייחסת השאלה, וינסח את השאלה באופן ברור ותמציתי.

10. תשובות הרשות לשאלות יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות. בתשובותיה, תחזור הרשות באופן תמציתי על נוסח השאלה, ללא ציון שמו של הפונה. על המציעים להתעדכן בתשובות שבאתר באחריותם, ובהגשת הצעתו מאשר המציע כי עיין בכל שאלות הבהרה ובתשובות שניתנו להן.

11. הרשות לא תהא אחראית לכל מידע ו/או הבהרה ו/או שינוי אשר ימסרו למציעים בעל פה, ואין להם תוקף מחייב כלפיה.

#### הצעת המחיר

12. הצעת המחיר תוגש ע"ג **טופס 7**.

13. במסגרת הצעת המחיר, ינקוב המציע בשכר הטרחה השעתי המוצע על ידו עבור ביצוע השירותים, בסכום שלא יפחת מ-190 ש"ח + מע"מ לשעה ולא יעלה על 260 ש"ח + מע"מ לשעה.

#### תכולת ההצעה ואופן הגשתה

14. הצעת המציע תכלול שני חלקים:

14.1. מעטפה מס' 1 – פרטים כלליים ומסמכים בנוגע לעמידה בתנאי הסף.

14.2. מעטפה מס' 2 – ההצעה הכספית.

15. **מעטפה מס' 1** בהצעת המציע תכלול את המסמכים הבאים :

- 15.1. כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים ע"י המציע בשולי כל עמוד, ומאומתים לפי העניין והצורך.
  - 15.2. פרוטוקול מפגש המציעים, הודעות הבהרה שפורסמו למשתתפים במכרז, כשהן חתומות ע"י המציע.
  - 15.3. תעודת עוסק מורשה.
  - 15.4. אישור בתוקף על ניהול ספרים.
  - 15.5. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור / פטור מניכוי מס במקור.
  - 15.6. **טופס 1** - ריכוז פרטי המציע
  - 15.7. **טופס 2** - מכתב פנייה והצהרת המציע
  - 15.8. **טופס 3** - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
  - 15.9. **טופס 4** - פירוט עבודות קודמות.
  - 15.10. **טופס 5** - אישור מזמיני העבודות הקודמות.
  - 15.11. **טופס 6** - אישור קיום ביטוחים
  - 15.12. כל מסמך אחר שהמציע סבור כי נחוץ לצורך דיון בהצעתו ובדיקתה, ובלבד שלא יועבר חומר בעל אופי שיווקי או פרסומי.
16. **מעטפה מס' 2** בהצעת המציע תכלול את **טופס 7** (ההצעה הכספית) **בלבד**.
17. כל המסמכים שלעיל יוגשו ב-2 עותקים נפרדים (מקור + העתק).
  18. כל אחת מהמעטפות תכלול 2 עותקים מתכולתה (מקור + העתק). על כל מעטפה יכתוב המציע בבירור "הצעה במכרז מס' 02/2021 מעטפה מס' \_\_\_\_". שתי המעטפות יוכנסו לאחר מכן למעטפה סגורה ואטומה, עליה יירשם בבירור "הצעה במכרז מס' 02/2021 למתן שירותי ביקורת פנים".
  19. ההצעות יוגשו במסירה ידנית לתיבת המכרזים במשרדי הרשות ברח' ניסן 11 רובע יב' אשדוד, עד לא יאוחר מיום **24.06.21** בשעה **15:00 בדיוק**. הצעות שתגענה באיחור, ולו איחור קל שבקלים, לא תתקבלנה כלל, לא תוכנסנה לתיבת המכרזים ותוחזרנה לידי המציע.
  20. אין לערוך כל שינוי, מחיקה או הסתייגות באיזה ממסמכי ההצעה, אלא אם אושר הדבר במפורש ובכתב ע"י הרשות. כל שינוי שלא אושר כאמור, עלול להביא לפסילת ההצעה כולה. מבלי לגרוע מן האמור, תהיה הרשות רשאית להתעלם מכל שינוי, מחיקה או הסתייגות, לפי שיקול דעתה.

### פתיחת ההצעות ובדיקתן

21. פתיחת תיבת המכרזים תתקיים במשרדי הרשות, במועד עליו תודיע הרשות מראש. המציעים רשאים (אך לא חייבים) לשלוח נציג מטעמם למעמד הפתיחה.

22. בסמוך לאחר פתיחת ההצעות, הן תועברנה לבדיקה ע"י ועדת המכרזים, אשר תנקד את ההצעות בניקוד איכות (30% מהניקוד הסופי) ובניקוד כספי (70% מהניקוד הסופי), בהליך מדורג שיבוצע כדלקמן:

22.1. ראשית, תיפתח מעטפה מס' 1 בהצעותיהם של כל המציעים, ותיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. הצעותיהם של מציעים שלא עמדו בתנאי הסף - ייפסלו.

22.2. שנית, יזומנו המציעים שעמדו בתנאי הסף לראיון בפני הוועדה, בו ייבחנו בין היתר כושר הביטוי ויכולת ההתנסחות בעל פה, התמודדויות עם סוגיות מקצועיות, אופיו, הבנת תפקיד המבקר והתרשמות כללית. בסמוך לאחר הריאיון, ינוקד כל מציע בניקוד איכות שבין 0 ל-30 נקודות.

22.3. שלישית, ולאחר קביעת ניקוד האיכות של כל ההצעות שעמדו בתנאי הסף, תיפתח מעטפה מס' 2 בהצעותיהם של המציעים שעמדו בתנאי הסף. ההצעה הזולה ביותר תנוקד ב-70 נקודות, ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי, לפי הנוסחה שלהלן:

$$P = \frac{X_{min}}{X_i} * 70$$

P - הניקוד הכספי

$X_i$  - המחיר המוצע בהצעה הנבדקת

$X_{min}$  - המחיר המוצע בהצעה הזולה ביותר

22.4. בתום הליך הבדיקה, ינוקדו ההצעות בניקוד משוקלל לפי הנוסחה הבאה:

$$F = Q + P$$

F - ניקוד סופי משוקלל

Q - ניקוד האיכות

P - ניקוד ההצעה הכספית

23. בכפוף לזכויותיה על פי דין ועל פי מכרז זה, לרבות במפורש זכויותיה על פי סעיף 35 להלן, תכריז ועדת המכרזים על ההצעה שקיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כהצעה הזוכה.

24. במקרה של הצעות בעלות ניקוד משוקלל זהה, תהיה ועדת המכרזים רשאית להורות על עריכת הגרלה לקביעת ההצעה הזוכה, או לחלופין לחלק את ביצוע השירותים בין שני זוכים או יותר, לפי שיקול דעתה.

25. בעת הדיון בהצעות, רשאית הרשות:

- 25.1. להתחשב בכושרו של המציע למתן השירותים או ביכולתו לעמוד בתנאי המכרז, כפי שהדבר נובע ממתן שירותים קודמים שניתנו על ידי המציע עבור הרשות, ככל שהיו כאלו, ו/או בעבור אחרים וכן להתחשב בוותק ובניסיון, הכול על-פי אמות המידה שפורטו לעיל.
- 25.2. לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או ניתוחי מחיר, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המציע והצעתו. המציע יהא חייב למסור לרשות ו/או למומחים מטעמה את כל ההסברים והניתוחים כאמור לעיל. אי מסירת פרטים כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.
- 25.3. לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים ו/או בהסתייגויות לעומת תנאי המכרז, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת הרשות מונע הערכת ההצעה כדבעי.

#### החלטה על הזוכה ועיון במסמכים

26. הודעה על תוצאות המכרז תימסר בכתב לכל המשתתפים זמן סביר לאחר שהתקבלה.
27. לאחר קבלת ההודעה, יהיו מציעים המעוניינים בכך רשאים לעיין במסמכים שונים, לרבות מסמכי ההצעה הזוכה, פרוטוקולים של ועדת המכרזים והתכתבויות עם משתתפים, בהתאם ובכפוף להוראות הדין.

#### הוראות לביצוע ע"י המציע הזוכה

28. המציע שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה, יידרש להעביר לידי הרשות בתוך 15 ימים מהמועד בו קיבל הודעה על זכייתו, את המסמכים הבאים:
- 28.1. הסכם חתום.
- 28.2. ערבות ביצוע אוטונומית ע"ס 5,000 ₪, בנוסח המצורף להסכם.
- 28.3. אישור ביטוחים בנוסח המצ"ב **כטופס 6**, כשהוא חתום ע"י חברת הביטוח.
29. אי עמידה בהוראות שלעיל עלולה להביא לביטול הזכייה ולחילוט ערבות המכרז.
30. הודעת הרשות על זכיית המציע במכרז לא תיחשב כשלעצמה כקיבול הצעתו, והחזרה שבין הצדדים ישתכלל רק לאחר ובכפוף לחתימת הרשות ע"ג ההסכם, וקבלת כל האישורים הנחוצים לצורך כך.

#### שונות

31. הרשות רשאית לשנות איזה מהמועדים המפורטים במסמך זה, לפי שיקול דעתה.
32. הרשות רשאית לשנות את המכרז או לבטלו לפי שיקול דעתה ומכל סיבה, בכל מועד שהוא לפני הגשת ההצעות, ובכפוף להוראות הדין - גם לאחר הגשת ההצעות.
33. הרשות תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לא לקבל ו/או לא להתחשב בהצעה אשר לא תהא תואמת באופן מלא לדרישות המפורטות במסמכי המכרז.



34. ביצוע מכרז זה מותנה בקבלת אישורים תקציביים. מובהר, כי הרשות רשאית בכל שלב לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, לרבות משיקולים תקציביים ולמציעים לא תהא טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בשל כך.
35. הרשות איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, והיא רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו, בכל עת אף לאחר שנקבעה הצעה זוכה במכרז.
36. בוטל המכרז כאמור לעיל, לא יהיה זכאי אף מציע, לרבות המציע שהוכרז כזוכה, אם הוכרז, לפיצוי או שיפוי כלשהו מהרשות בגין כל הוצאה ו/או נזק שנגרמו לו בשל השתתפותו במכרז ו/או אי קבלת הצעתו ו/או כל הוצאה ו/או נזק אחרים בקשר עם השתתפותו במכרז.
37. על המציע לבצע כל בדיקה עובדתית או משפטית הנדרשת לדעתו, ולהיוועץ באחריותו ועל חשבונו עם מומחים מטעמו, על-מנת שיהיה בידו כל המידע הדרוש לו לשם הכנת ההצעה והגשתה. בהגשת הצעתו מאשר המציע כי בידו כל המידע הרלוונטי לצורך כך, לרבות מידע בנוגע לכדאיות כלכלית, סיכויים וסיכונים, ועל הרשות לא תחול כל אחריות בעניין זה.
38. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו, וידוע לו כי יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כלפי הרשות או מי מטעמה כל טענה שעניינה הוראות המכרז או תוקפן.
39. המציע יישא על חשבונו בכל העלויות בקשר להשתתפותו במכרז, ובשום מקרה הוא לא יהיה זכאי לקבל החזר בגין עלויות אלה, בין אם זכה במכרז ובין אם לאו, בין אם הסתיים המכרז ובין אם בוטל.

**מסמך ג' - הצעת המציע**

פירוט	טופס
ריכוז פרטי המציע	טופס 1
מכתב פנייה והצהרת המציע	טופס 2
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	טופס 3
פירוט עבודות קודמות	טופס 4
אישור מזמין העבודה	טופס 5
אישור ביטוחים	טופס 6
הצעה כספית	טופס 7

**טופס 1**

ריכוז פרטי המציע

	שם המציע ומס' עוסק מורשה
	כתובת המשרד הרשום
	טלפון
	טלפון נייד
	פקס
	מייל

## טופס 2

מכתב פנייה והצהרת המציע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

מהות - הרשות העירונית לחוסן וביטחון קהילתי אשדוד (ע"ר)

א.ג.נ.,

**הנדון: הגשת הצעה במכרז מס' 02/2021 למתן שירותי ביקורת פנים**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מתכבד/ת להגיש בזאת את הצעתי במכרז שבנדון.
2. אני מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:
  - 2.1 קראתי את מסמכי המכרז בעיון רב. הוראות המכרז ברורות ומובנות לי, אין לי כל הסתייגות מהן, ואני מוותר/ת בזאת באופן בלתי חוזר על כל טענת טעות או אי הבנה.
  - 2.2 הצעתי עומדת במלוא תנאי המכרז לרבות כל תנאי הסף, ומצורפים לה כל המסמכים הנחוצים להוכחה מלאה ומדויקת של העמידה בתנאי הסף.
  - 2.3 עובר להגשת הצעתי, ערכתי באופן עצמאי וללא הסתמכות במצג כלשהו של הרשות, את כל הבדיקות הנחוצות להגשת הצעה, לרבות בדיקות בדבר כדאיות כלכלית, סיכויים וסיכונים הכרוכים בהצעה ובהשתתפות במכרז.
  - 2.4 הצעתי לא תואמה עם מציע אחר במכרז, או עם מציע ששקל להשתתף במכרז.
  - 2.5 למיטב ידיעתי, אין כל ניגוד עניינים בין הגשת הצעתי למכרז או מתן השירותים על פיו לבין עיסוקיי האחרים, ואני מתחייב/ת להודיע לרשות מיד עם היוודע חשש לניגוד עניינים שכזה.
  - 2.6 ידוע לי כי הרשות אינה מחויבת לקבל את ההצעה הזולה, או כל הצעה כלל.
  - 2.7 היה והצעתי תוכרז כהצעה הזוכה, אני מתחייב/ת להמציא למועצה את כל המסמכים הנחוצים בהתאם להוראות המכרז, ובהם ערבות ביצוע, ולבצע את השירותים בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

## אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר כי מכתב זה נחתם ע"י \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_.

תאריך \_\_\_\_\_, עו"ד \_\_\_\_\_

### טופס 3

#### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בכתב כדלהלן:

1. אני עושה תצהירי זה בתמיכה להגשת הצעה במכרז מס' 02/2021 למתן שירותי ביקורת פנים.
2. (יש לסמן את ההצהרה הרלוונטית, ולמחוק את המיותר) המציע או בעל זיקה אליו\* לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\* / המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.  
\* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.  
\*\* "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.  
\*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:  
 חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.  
 חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.
4. למציע שסימן את חלופה ב' 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:  
 חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ- 100 עובדים.  
 חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
5. למציע שסימן את חלופה (2) 5 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם הרשות (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
6. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו.

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר כי \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, חתם/ה בפניי על תצהיר זה לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יאמר/תאמר את האמת.

עו"ד \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

רפובליקה העברית  
מחיות

#### טופס 4

#### פירוט עבודות קודמות

<u>שם איש קשר מטעם מזמין העבודה ומספר טלפון נייד</u>	<u>תקופת ביצוע השירותים</u>	<u>מהות השירותים שסופקו</u>	<u>שם הלקוח</u>

**טופס 5**

**אישור מזמין העבודה**

**יש לשכפל עמוד זה, ולהגישו ביחס לכל אחת מהעבודות הקודמות עליהן מבקש/ת המציע/ה להסתמך לצורך עמידה בתנאי הסף, כשהוא מלא וחתום ע"י נציג מוסמך מטעם מזמין העבודה.**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד \_\_\_\_\_

**מהות - הרשות העירונית לחוסן וביטחון קהילתי אשדוד (ע"ר)**

**הנדון: אישור על מתן שירותי ביקורת פנים וחוות דעת**

אני החתום מטה מאשר בזה כי \_\_\_\_\_ ("המציע"), סיפק שירותי ביקורת פנים עבור \_\_\_\_\_ (שם התאגיד העירוני) ("התאגיד"), בתקופה שבין \_\_\_\_\_ (חודש ושנה) לבין \_\_\_\_\_ (חודש ושנה).

**תיאור השירותים:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

המחזור השנתי הממוצע של התאגיד בתקופת מתן השירותים ע"י המציע עמד על \_\_\_\_\_ ש"ח (לא כולל מע"מ).

**התרשמות מהמציע:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תפקיד \_\_\_\_\_

שם הרשות \_\_\_\_\_

טלפון נייד \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_



## טופס 6

### אישור קיום ביטוחים

**בשלב הגשת ההצעה למכרז, אין צורך בחתימת חברת הביטוח על מסמך זה, והמסמך ייחתם ע"י המציע בלבד**

## תנאים לביטוחי המבקר

המזמין לעניין סעיפי האחריות השיפוי והביטוח בנספח זה משמעותו רשות עירונית לחוסן וביטחון קהילתי אשדוד ו/או עיריית אשדוד ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות.

1. על המבקר להחזיק בתוקף את כל הביטוחים, הנדרשים בקשר עם העבודות נשוא הסכם זה, במשך כל התקופה בה יהא הסכם זה בתוקף. עם זאת, את ביטוח אחריות מקצועית, על המבקר להחזיק בתוקף כל עוד לא תמה תקופת ההתיישנות על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם הסכם זה על נספחיו.
2. ביטוחי המבקר המפורטים בנספח זה יכללו ויתור על כל זכות תחלוף (שיבוב) של מבטחי המבקר כלפי המזמין כל אדם אחר הבא בשמו של המזמין ו/או הפועל מטעמו, המתכננים, והיועצים. ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן מתחייב המבקר כי פוליסות ביטוח אחריות מקצועית תכלול בין היתר תקופת גילוי של 12 (שניים עשר) חודשים לאחר תום תקופת הביטוח.
4. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, את ביטוחי אחריות מקצועית, על המבקר להחזיק בתוקף כל עוד לא תמה תקופת ההתיישנות על פי דין. מוסכם בזה על המבקר כי אי קיום הוראות סעיף זה תהווה הפרה של הוראות הסכם זה על ידי המבקר.
5. היה ולדעת המבקר יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחי המבקר, מתחייב המבקר לערוך ולקיים את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים כאמור ייכלול סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין וכל הבאים מטעמו, אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
6. ביטוחי המבקר יכללו תנאי מפורש על פיו הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי המזמין ומבטחי המבקר מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין, לרבות כל טענה ו/או זכות, כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981, לרבות כל טענת "ביטוח כפל" כלפי המזמין וכלפי מבטחיהם.
7. ביטוחי המבקר הנערכים על פי דרישות נספח זה יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לצמצם את היקפם ו/או לשנות לרעה במשך תקופת הביטוח, אלא אם כן תישלח למזמין, הודעה בכתב, באמצעות דואר רשום, 30 (שלושים) יום מראש על כוונתו לעשות זאת. וכי לא יהיה תוקף לביטול ו/או לצמצום ו/או לשינוי לרעה שכאלו לגבי המזמין אם לא נשלחה הודעה כאמור ובטרם חלוף 30 (שלושים) הימים ממועד משלוח ההודעה הנ"ל.
8. בהקשר זה מובהר כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי המבקר כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
9. בנוסף לאמור לעיל, בכפוף לקבלת דרישה בכתב המזמין מתחייב המבקר להמציא המזמין בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד קבלת הדרישה, העתקים מפוליסות הביטוח לגבי אותם הביטוחים שהתחייב לקיימם ו/או החלים עליו על פי הסכם זה ו/או על פי דין.
9. כמו כן מתחייב המבקר לתקן את פוליסות הביטוח על פי דרישות המזמין, כדי להתאימן להוראות הסכם זה.

10. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור עריכת ביטוחי המבקר, **הינם בדבר זרישה מינימאלית המוטלת על המבקר.**
11. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור, נקבע כי הפרה ו/או אי קיום בתום לב של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי המבקר ו/או עובדיו ומנהליו לא יפגעו בזכויות המזמין, על פי ביטוחים אלו.
12. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הקבלן יהיה אחראי לשפות את המזמין באופן מלא, בגין כל נזק, אשר ייגרם להם (או למי מהם) עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרה ו/או אי קיום תנאי מתנאי איזו מהפוליסות על ידי המבקר ו/או מנהליו ו/או העובדים המועסקים על ידו ו/או על ידי הפועלים מטעמו ו/או בשמו ו/או עבורו.
13. המבקר מתחייב לשלם את פרמיות הביטוח בגין הפוליסות המפורטות באישור ביטוחי המבקר, וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא אחר כל הוראות הפוליסות הנ"ל כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות.
14. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, בכל שלבי ביצוע העבודה מתחייב המבקר למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל באופן שכל עובדיו ושליחיו שיועסקו בביצוע העבודות, באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.

#### הגדרת העבודה : שרותי ביקורת פנים

##### 2. ביטוח צד שלישי:

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות לתובע הוא לא פחות מסכום של - 4,000,000 ₪ לאירוע ולא פחות מסכום של - 4,000,000 ₪ לתקופת הביטוח

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- יצוין במפורש בפוליסה כי המזמין ייחשב לצורך פוליסה זו כצד שלישי. הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד "המזמין"
- הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד **המזמין** ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.

##### 3. ביטוח חבות מעבידים:

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים אחריות של - 20,000,000 לתובע ולסך של - 20,000,000 ₪ לאירוע אחד ולתקופת הביטוח.

##### 4. ביטוח אחריות מקצועית

- ביטוח אחריות מקצועית למבקר ולעובדיו וגם או לקבלני משנה וגם או לפועלים מטעמו, בגבול אחריות המבטח שלא יפחת מסך - 4,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת ביטוח שנתית, בגין היפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל רשלני, טעות או השמטה שנעשו על ידי מי מיחידי המבוטח.
- 4.1. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חריגה מסמכות, אבדן מסמכים ואמצעי מידע אחרים, מעשה מרמה על ידי עובד של המבוטח, אבדן שימוש או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח.

- 4.2 בניגוד לכל האמור בכל מקום אחר בפוליסה או בדף הרשימה ונספחיה, הכיסוי ע"פ פוליסה זו כולל את אחריותו של המזמין הנובעת ממעשה או מחדל של המבקר והבאים מטעמו.
- 4.3 הביטוח מורחב לכסות את המזמין בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי מבקר לעניין זה מורחב שם המבוטח לכלול את המזמין בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".
- 4.4 התאריך הרטרואקטיבי על פי הביטוח לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים.
- 4.5 במקרה שהביטוח בחברתנו לא יחודש מסיבה כלשהי ו/או יבוטל, והסיבה אינה אי תשלום הפרמיה ו/או נסיון הונאה של המבוטח, מוסכם כי תחול תקופת גילוי נזקים ותביעות למשך 12 חודשים נוספים מהמועד בו פג תוקף הביטוח ו/או בוטל הביטוח בחברתנו, וכל אירוע שאירע בתקופת הביטוח המקורית עליו תימסר הודעה במשך תקופת גילוי זו, ייחשב כאירוע עליו נמסרה הודעה במהלך תקופת הביטוח, **ובתנאי כי לא נרכשה פוליסה אחרת המבטחת את אותה האחריות.**

תאריך..... חתימת המבקר.....

תאריך הנפקת האישור)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחרגייה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
ממעמד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	ממבקש האישור
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ <b>שירותי ביקורת פנים</b>	שם	<b>שם</b> <b>רשות עירונית לחוסן</b> <b>ובטחון קהילתי אשדוד</b> <b>ואו עיריית אשדוד ואו</b> <b>חברות בת ואו אחיות ואו</b> <b>חברות אם ואו חברות</b> <b>אחיות ואו חברות שלובות</b> <b>(אשר כולן יחדיו להלן</b> <b>"החברה")</b>
		ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ. <b>580311801</b>
		מען	מען <b>רחוב ניסן 11 רובע י"ב</b> <b>אשדוד</b>

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף	השתתפות עצמית		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
	מטבע	סכום	מטבע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'									חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
אחריות צולבת 302 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה. 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'			₪	4,000,000					צד ג'
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 315 כיסוי לתביעות מ"ל 319 מבוטח נוסף – היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח			₪	20,000,000					אחריות מעבידים
303 דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע בא. מקצועית 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 326 פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית 328 ראשוניות המבטח מותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור. 332 תקופת גילוי 12 חודשים			₪	4,000,000					אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג):

**077 שירותי ביקורת**

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:



הרשות העירונית לביטחון וחוסן קהילתי - אשדוד

### טופס 7

ההצעה הכספית

לכבוד

מהות - הרשות העירונית לחוסן וביטחון קהילתי אשדוד (ע"ר)

הנדון: הצעה כספית במכרז פומבי מס' 02/2021 למתן שירותי ביקורת פנים

#### הצעתנו הכספית לשעת עבודה

היא \_\_\_\_\_ נה (במילים: \_\_\_\_\_ נה), לא כולל מע"מ

(מינימום: 190 נה + מע"מ לשעה; מקסימום: 260 נה + מע"מ לשעה)

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

## מסמך ד' - תכולת השירותים

השירות יכלול ביצוע ביקורת פנים בהתאם להוראות הדין, לרבות (רשימה לא ממצה):

1. בדיקה האם מקוימות ההוראות המחייבות את הרשות על פי דין;
2. בדיקה האם פעולות הרשות ופעולותיהם של נושאי משרה וממלאי תפקידים בה תקינות, מבחינת השמירה על הוראות הדין, על הניהול התקין, על טוהר המידות, על החיסכון והיעילות ואם הן מועילות להשגת היעדים שנקבעו;
3. בדיקת ניהול הנכסים וההתחייבויות של הרשות, ובכלל זה את הנהלת החשבונות שלה, את דרכי שמירת הרכוש ואת אופן החזקת כספי הרשות והשקעתם;
4. בדיקת דרך קבלת ההחלטות ברשות ואת נהלי הרשות, ואופן יישומם בפועל, לרבות ייעוץ ועריכה של נהלים נוספים, והאם ההחלטות נתקבלו על פי נהלים תקינים;
5. בדיקת תיקון הליקויים שנמצאו ברשות (ככל שנמצאו) על ידי ביקורת רשויות המדינה ו/או ביקורת מוסמכת אחרת כלשהי;
6. כל שירות נוסף הנלווה לפעולות הנ"ל, ו/או שיוטל על נותן השירות או על המבקר ע"י הרשות לפי צרכיה מזמן לזמן, בתחום תפקידי המבקר שעל פי דין.
7. בסיום כל עבודת ביקורת יעביר המבקר לרשות באופן מסודר את כל חומר המקור ששימש לצורכי העבודה, ובכלל זה מסמכים, ניירות עבודה, קלטות, צילומים וכל חומר אחר שנצבר במהלך העבודה;
8. המבקר יגיש דין וחשבון על ממצאיו בהתאם להוראות סעיף 6 לחוק הביקורת הפנימית.
9. לאורך כל תקופת ביצוע השירות, המבקר המוצע יהיה כשיר לשמש כמבקר פנים בהתאם להוראות חוק הביקורת הפנימית, תשנ"ב-1992.
10. בכל מקרה בו המבקר יחדל ו/או יהיה מנוע מלהמשיך ולספק את שירותי הביקורת, מכל סיבה שהיא, תהא הרשות רשאית לבטל את ההתקשרות.

**מסמך ה' - הסכם**  
**הסכם למתן שירותי ביקורת פנים**

שנערך ונחתם באשדוד ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

בין

מהות הרשות העירונית לחוסן וביטחון קהילתי אשדוד ע"ר 1-180-031-58

מרחה' ניסן 1, אשדוד

(להלן - "העמותה" / "המזמין")

מצד אחד

לבין

השם \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_

הכתובת \_\_\_\_\_

(להלן - "הספק")

מצד שני

**הואיל** והעמותה מעוניינת בקבלת שירותי ביקורת פנים, כמפורט בהסכם זה (להלן: "השירותים") ולשם כך פרסמה מכרז פומבי מס' 02/2021 (להלן: "המכרז");

**והואיל** והספק עוסק, בין היתר, במתן שירותי ביקורת פנים ובידו המיומנות המקצועית לכך;

**והואיל** והעמותה הינה תאגיד עירוני המנהל חשבונותיו לפי הוראות, חוקים, תקנות וצווים לרבות תקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות), התשמ"ח-1988, בשינויים המחויבים, והנחיות משרד הפנים;

**והואיל** והספק הגיש הצעתו למכרז, לאחר שקרא והבין את מסמכי המכרז ואת מהות השירותים, והצעתו, המסומנת כטופס 7 למסמכי המכרז, הוכרזה כזוכה במכרז;

**והואיל** והספק התחייב לפעול ולספק את השירותים;

**והואיל** וברצון הצדדים להסדיר את תנאי ההתקשרות שביניהם;

**לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

מבוא

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות ונוחות בלבד והן לא תשמנה לפרשנות הסכם זה.
3. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקרא כיחידה אחת עמו.



4. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפירוש והמשמעות המוקנים להם במכרז.
5. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית העמותה על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כוויתור על הוראה מהוראות המכרז.
6. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.
7. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יגברו הוראות הסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

### הגדרות ומשמעותן

8. למונחים המופיעים בצד ימין של הטבלה שלהלן תהיה בהסכם זה המשמעות המיוחסת להם בצידה השמאלי של הטבלה, אלא אם כן מחייב הדבר והקשר הדברים משמעות אחרת.

מהות הרשות העירונית לחוסן וביטחון קהילתי אשדוד (ע"ר).	<b>העמותה</b>
מנכ"ל העמותה, האחראי מטעמה על ביצוע השירותים, או מי מטעמו המופקד על מתן הוראות ופיקוח שוטף על מתן השירותים על ידי הספק, ומשמש כאיש קשר בין העמותה לספק. כל הנחיה, הוראה או אישור שיינתנו על-ידי העמותה לפי הסכם זה. למען הסר ספק יובהר כי הנחיה ו/או הוראה שיש בה כדי להטיל חיוב כספי תהא תקפה רק לאחר שנערכה בכתב ונחתמה כדין על ידי הצדדים, לרבות מורשי החתימה כדין מאת העמותה.	<b>המנהל</b>
המשתתף שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז לרבות עובדיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.	<b>הספק</b>
שירותי ביקורת פנים עבור העמותה, בהתאם לחוק ביקורת פנים, למסמך ד' למסמכי המכרז ולהסכם זה.	<b>השירותים</b>
הסכם זה ונספחיו, וכל מסמכי המכרז כפי שפורסמו ונמסרו על ידי העמותה.	<b>ההסכם/החוזה</b>

### היתרים רישיונות ואישורים

9. הספק מתחייב, כי יהיו ברשותו כל תקופת ההתקשרות כל הרישיונות, התעודות, האסמכתאות, האישורים וההרשאות הנדרשים בכלל, לרבות ע"פ החוק, וכן אמצעים (לרבות כספיים, ארגוניים וכל אמצעי אחר) וכוח האדם המקצועי לשם מתן השירותים על פי ההסכם. הספק מתחייב להציג לעמותה בכל עת שידרוש.
10. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות במסמכי המכרז היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.

11. הספק מתחייב כי כל פעולה הקשורה במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע בכפוף לקיומו של אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

12. הספק מתחייב להודיע לעמותה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים, במלואם או בחלקם, בהתאם להסכם זה על נספחיו.

13. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים המפורטים בהסכם זה ונספחיו.

#### **הצהרות והתחייבויות הספק**

14. הספק מצהיר, כי קרא את ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאישורם התנאים והדרישות המפורטים בו, וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם במקצועיות ולשביעות רצונה המלאה של העמותה, וכי כל המצגים שהציג לעמותה במסגרת מסמכי והליכי המכרז הינם מצגי אמת ומדויקים. כמו כן הספק מצהיר בזה, שידוע לו כי אך ורק על סמך מצגיו והצהרותיו באשר לאפשרויותיו וכישוריו למלא אחר כל הוראות הסכם זה והתחייבויותיו למלא אחר לוח זמנים קבוע בהסכם זה, הסכימה העמותה להתקשר עימו.

15. הספק מצהיר ומתחייב, כי יש לו ויהיו לו כל תקופת ההסכם את הידע המקצועי, היכולת, המשאבים, הכישורים, המיומנות, הציוד, כח אדם מקצועי ומיומן, וכל הנדרש על מנת לספק את השירותים בהתאם לכללי הנהוגים ו/או הדרושים לעמותה ובהתאם להוראות כל דין, לשביעות רצונה של העמותה, ובהתאם להסכם.

16. הספק מתחייב בזאת, כלפי העמותה, לספק את השירותים בהתאם למסמכי המכרז ונספחיו, באופן מיומן, מקצועי ויעיל ככל האפשר.

17. הספק מצהיר בפרט, כי הינו בקיא בכל הדרישות וההנחיות של רשם העמותות משרד הפנים והנוגעים לניהול ביקורות בתאגידי עירוניים של רשויות מקומיות.

18. הספק מתחייב לקיים בכל עת כל דין ו/או נוהל ו/או חוזר אשר חל על ביקורות פנים בתאגידי עירוניים.

19. הספק מצהיר, כי מתן השירותים על ידו למזמין בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

20. הספק מתחייב, כי יבצע את התחייבויותיו נשוא הסכם זה בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מירב המאמצים, האמצעים והכישורים, ותוך ניצול כל הידע הרלוונטי לביצוע ההתחייבויות הנ"ל, כל זאת תוך עמידה בלוחות-הזמנים אשר יקבעו, או יאושרו, על ידי העמותה, ומילוי דווקני של הוראות ההסכם וההוראות שתינתנה לו על-ידי העמותה.

21. הספק מצהיר, כי הינו בעל כושר ויכולת ארגונית ומקצועית לקיים התחייבויותיו שבהסכם זה ברמה מקצועית גבוהה ועומדים לרשותו עובדים אחרים בעלי כישורים, ידע ומיומנות ויכולת לבצע את כל התחייבויותיו שבהסכם זה ברמה מקצועית האמורה.
22. הספק מתחייב לדאוג לביצוע השירותים ולמלא אחר דרישות ו/או הנחיות העמותה ו/או מי מטעמה, כפי שיינתנו מעת לעת, וכן לפעול בתיאום מלא עם העמותה לצורך ביצוע מתן השירותים נשוא הסכם זה ובכלל זה בכל הנוגע לשימוש במערכות המידע, ציוד כלשהו השייך לעמותה, בהתאם להוראות השימוש ו/או הנהלים הנהוגים בעמותה; וכן, לבצע כל פעולה, לשם השלמת השירותים ו/או העבודות לשיעור רצון העמותה.
23. הספק מתחייב להשלים את ביצוע השירותים במסגרת לוח הזמנים אשר קיבל מאת המנהל ויקבל מעת לעת.
24. הספק מתחייב לפעול בתום לב כלפי העמותה בקשר עם מתן השירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה, וכי כל פעולותיו בקשר עם הסכם זה, לרבות מתן המלצה ו/או ייעוץ מקצועי יינתנו משיקולי טובת העמותה בלבד ולא משיקולי רווח או שיקולים זרים אחרים.
25. הספק מתחייב לשתף פעולה עם העמותה בכל הנוגע למסירת נתונים, מידע (בכתב או בעל פה) ו/או מסמכים המצויים בידו ואשר נוגעים לעניין ביצוע ההסכם והוא ימסרם מיד עם דרישת המנהל.
26. הספק מתחייב לשאת בכל העלויות שהוגדרו בהסכם זה על חשבונו לצורך ביצוע התחייבויותיו.
27. הספק מתחייב למסור לידי העמותה דו"חות בקשר עם מתן השירותים. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות העמותה לדרוש מהספק, מעת לעת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, דיווחים נוספים בקשר עם מתן השירותים והעבודות, והספק מתחייב למסור דיווחים אלה, תוך העמדת מלוא המידע שבידו ללא שהדבר יזכה אותו בכל תמורה נוספת.

#### **עובדי הספק**

28. הספק מצהיר, כי בינו ו/או מי מטעמו ו/או עובדיו ובין העמותה, אין ולא יוצרו כל יחסי עבודה (יחסי עובד-מעסיק). הספק מצהיר, כי הוא בעל משרד עצמאי וביחסים בינו לבין העמותה הינו נותן שירותים עצמאי לכל דבר ועניין.
29. הספק יהיה אחראי בלעדי כלפי עובדיו, הצוות ו/או בעלי המקצוע שיועסקו על ידו ויחשב כמעסיק בלעדי שלהם בקשר עם הסכם זה לצורך כל דין ויהא אחראי לתשלום מלוא שכרם, לניכויים למס הכנסה, ביטוח לאומי ולכל יתר ניכויים שיש לנכותם בהתאם להוראות כל חוק או דין ויבטח אותם על חשבונו בביטוח מעבידים.
30. הספק מתחייב לבצע את העבודה באופן אישי. מבלי לגרוע מהתחייבות זו, הספק מתחייב להעסיק ולהעמיד לצורך מילוי כל התחייבויותיו, כאמור בהסכם זה, את כל העובדים, האנשים, אנשי הצוות ו/או בעלי מקצוע שיהיה בהם צורך ו/או מן המועיל על מנת למלא ולבצע את כל התחייבויותיו כאמור בהסכם זה. מובהר ומודגש בזה כי הספק יעמיד לרשות העמותה אך ורק עובדים שאושרו מראש

ובכתב על ידי המנהל. לפי דרישתה של העמותה לפי שיקול דעתה הבלעדי, יהיה חייב הספק להחליף כל עובד שיועסק מטעמו בעמותה בעובד אחר.

31. הספק מתחייב לפצות את העמותה /ואו לשפותה, מייד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על העמותה ואשר מקורו או יסודו בקביעה שהמצב המשפטי /ואו העובדתי שונה מהמוצהר בהסכם זה /ואו כתוצאה מהפרת התחייבות כלשהי של הספק בהסכם זה.

### **תקופת ההתקשרות**

32. תקופת ההתקשרות עם הזוכה על פי מכרז זה הינה למשך 36 חודשים החל מאישור מינוי של הזוכה בידי האסיפה הכללית של העמותה או חתימת הסכם זה ע"י העמותה - לפי המאוחר (להלן: "תקופת ההתקשרות").

33. לעמותה הזכות עפ"י שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תקופת ההתקשרות בעד 36 חודשים נוספים (בחלקים או לתקופה אחת). העמותה אינה מתחייבת להאריך את ההתקשרות כאמור, והספק לא יעלה כל טענה בגין ובקשר עם כך, לרבות כל טענת הסתמכות.

34. על אף האמור לעיל, העמותה תהא רשאית להביא את ההתקשרות לידי סיום במהלך כל תקופת ההתקשרות בהודעה מראש ובכתב, בת 90 יום, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העמותה.

### **התמורה**

35. בתמורה לקיום המלא של התחייבות הספק לפי הסכם זה תשלם העמותה לספק תשלום בסך של \_\_\_\_\_ ₪ + מע"מ לשעת עבודה (להלן: "התמורה").

36. מובהר בזאת, כי התמורה הנקובה בהצעת המחיר הינה סופית ומוחלטת וכוללת תמורה עבור כל השירותים שהתחייב הספק לספק לעמותה במסגרת מסמכי המכרז. פרט לתמורה הקבועה בהסכם לפי תנאי המכרז, לא תשולם על-ידי העמותה תמורה נוספת לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לספק ולא לאדם אחר.

### **תנאי תשלום התמורה לספק**

37. עד ה-10 לכל חודש יעביר הספק לידי העמותה דרישת תשלום, בצירוף דוח שעות מפורט.

38. העמותה תבחן את החשבון ותהיה רשאית להעביר לספק את הערותיה והסתייגויותיה.

39. בכפוף להערות ולהסתייגויות כאמור, התמורה שתאושר תשולם לספק עד לא יאוחר מ-45 יום מהאישור, וזאת בהתאם למועדים הקבועים בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.

40. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על-פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

## איסור על ניגוד עניינים

41. הספק מצהיר, כי טרם והחל ממועד חתימת הסכם זה לא היה ולא יהיה קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עיסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור. עוד מתחייב הספק, כי לא יימצא בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח הספק על כך מיד למנהל בכתב וימלא אחר כל הנחיות יועמ"ש העמותה בנדון.

## זכויות יוצרים

42. השירותים ותוצריהם, שיסופקו על ידי הספק ו/או מי מטעמו ותוצאותיהם יהיו קניין של העמותה.
43. ככל שלא יפגע האמור לעיל, התוצרים אשר פותחו במסגרת מתן השירותים על פי המכרז וההסכם שייכים באופן בלעדי לעמותה.
44. הספק לא יהיה רשאי להשתמש בכל חומר שהוכן על ידו לצרכי מתן השירותים, ושולם בגינו ע"י העמותה במסגרת מתן השירותים, לצרכיו הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות עבור צדדי ג', אלא אם כן קיבל אישור בכתב מראש מהעמותה.
45. הספק מעביר בזאת לעמותה את כל זכויות הקניין הרוחני בתוצרי השירותים מושא הסכם זה. כל מסמך ו/או תוצר הקשור עם מתן השירותים אשר הספק קיבל על עצמו להכין יחשב כמועבר לידי העמותה והעמותה תהא הבעלים הבלעדי של זכויות הקניין הרוחני באשר הם מכל סוג שהוא הנובעות מהסכם זה. העמותה רשאית להשתמש במסמך ו/או תוצר כאמור כראות עיניה וללא הגבלות, מבלי לשלם לספק כל תמורה נוספת על התשלום לו הספק זכאי מכוח תנאי המכרז. הספק מוותר בזה וויתור סופי על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין זכותה של העמותה כאמור, לרבות תביעות כספיות ותביעות של זכויות יוצרים.

## שמירת סודיות

46. "המידע" - כל המידע הקשור לעמותה, תושביה, חובותיהם של לקוחותיה, עסקאותיה, נתונה הכספיים או השיווקיים, סודותיה המסחריים, תוכניותיה ובכלל זה כל המסמכים, הרשימות, תוכנות מחשב, קבצי מחשב, כל מידע וחומר הנמצא במדיה אלקטרונית ו/או מגנטית (לרבות דיסקטים, דיסקים, תקליטורים וכיו"ב), וכל מסמך ממין וסוג כלשהו וכו' ככל שנמסר ו/או יימסר לספק על-ידי העמותה ו/או יגיע לידיעתו בכל דרך שהיא תוך כדי ו/או במסגרת עבודתו עם העמותה, והכל למעט מידע גלוי שהינו נחלת הכלל ושלא הפך לכזה עקב הפרת סעיף זה על-ידו.

47. הספק מצהיר, כי ידוע לו, כי מתן השירותים מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותו וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות והוא מתחייב למלא אחר הוראות הסכם זה ולמלא את כל התחייבויותיו על פי חוזה זה במהימנות ובאמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט.

48. הספק אף מתחייב לגרום לכך כי כל עובדיו ומי מטעמו שיועסקו בביצוע השירותים על פי חוזה זה ישמרו גם הם על סודיות המידע שנמסר לטיפולם, יטפלו בו ברמה גבוה של אמינות ומהימנות תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט.

49. הספק מתחייב, כי מיד עם סיום ההסכם ו/או מיד עם קבלת דרישה מאת העמותה הוא ישיב בצורה מלאה, מסודרת ועניינית לעמותה ו/או לצד שלישי שימנה המזמין את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירותים ולביצוע הסכם זה, לרבות כל חומר כתוב שיימסר לו ו/או יגיע אליו, וזאת בלוח זמנים שייקבע ע"י העמותה, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של העמותה. בנוסף, הספק מתחייב למחוק את כל הנתונים שנשמרו בשרתיו ו/או בכל מקום אחר לא ישאיר העתקים מהמידע ברשותו.

### סיום ההתקשרות

50. העמותה תהא רשאית להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, תוך תקופת ההסכם בהתראה של 90 ימים מראש בכתב.

51. כדי למנוע כל ספק, מאחר והשירות הנדרש מהספק דורש יחסי אמון מיוחדים, הרי שבכל מקרה בו יתערערו יחסי האמון ו/או במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק או במקרה של ביצוע פשע על ידו, תהא רשאית העמותה להודיע לספק על ביטולו המידי של הסכם זה, ללא כל הודעה מוקדמת, ובמקרה כזה ידאג הספק לפעול כאמור בסעיפי המשנה של סעיף זה, והספק לא יהיה זכאי לכל פיצוי מכל מין וסוג שהוא.

52. בנוסף ומבלי לגרוע מן אמור לעיל, מוסכם כי העמותה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הספק בטרם תום תקופת ההתקשרות, ללא מתן הודעה מוקדמת, ומבלי שתידרש לשלם לספק פיצוי ו/או תשלום כלשהו, בקרות אחד או יותר מהמקרים הבאים:

52.1. הוגשה נגד הספק התראת פשיטת רגל ו/או הוגשה נגדו בקשה לפירוק;

52.2. ניתן נגד הספק צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם;

52.3. הספק נקלע למצב המונע ממנו להמשיך בפעילות סדירה;

52.4. הספק הורשע בעבירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום פלילי בעבירה שיש עימה קלון.

52.5. הספק הפך לבלתי כשיר לביצוע פעולות משפטיות;

53. מודגש, כי במקרה בו יגיע ההסכם לסיומו בנסיבות כמתואר לעיל, העמותה לא תישא בתשלום לספק למעט בגין שירותים שכבר ניתנו על ידו בפועל והוא זכאי בגינם לתמורה לפי פרק התמורה בהסכם זה.

## כללי

54. הספק יבצע את השירותים על פי הסכם זה באופן אישי, ולא יהיה רשאי למסור את ביצוע השירותים לאחר, וכן להסב או להמחות את זכויותיו על פי הסכם זה. הפרת סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
55. הסכם זה, לאחר חתימתו, ממצה את כל ההסכמים שבין הצדדים בנוגע לנושאים המוזכרים בו, אלא אם נאמר אחרת בהסכם זה, הוא מבטל כל הסכם או הבנה קודמת שהייתה בין הצדדים ו/או מי מטעמם בין בע"פ ובין בכתב בנוגע לנושאים אלה.
56. כל תיקון, שינוי או תוספת להסכם יהיו תקפים רק אם יעשו בכתב ויחתמו על ידי מורשי החתימה של הצדדים להסכם זה.
57. כל ויתור של צד למשנהו על קיום אלו מחובותיו על פי הסכם זה, או הימנעות של צד מעמידה על זכותו, לא יחשב כויתור הימנעות או היווצרות נוהג בין הצדדים לגבי מקרים אחרים בהם לא תקוים אותה זכות.
58. לבית משפט השלום באשדוד או בית המשפט המחוזי בבאר שבע (לפי העניין) סמכות מקומית ייחודית בכל הקשור להסכם זה.
59. כתובות הצדדים הינם כמפורט בכותרת הסכם זה. כל הודעה, מסמך או מכתב שישלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל יחשב כאילו נמסר לתעודתו תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל במועד שיגורה כאמור.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

הספק

---

העמותה